



# CITTÀ DI RAGUSA

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)



COMIZI PER L'ELEZIONE DIRETTA DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO INDETTI CON DECRETO DELL'ASSESSORE ALLE AUTONOMIE LOCALI ED ALLA FUNZIONE PUBBLICA N. 57

DELL'11 APRILE 2018

## PIANO DI LAVORO

IL PRESENTE PIANO DI LAVORO COMPRENDE:

- Elencazione dei servizi
- Descrizione delle competenze assegnate ai servizi
- Contingente di personale assegnato ai servizi
- Ore di lavoro straordinario assegnato ai singoli dipendenti

### DIREZIONE GENERALE

LE COMPETENZE DELLA DIREZIONE GENERALE SONO ASSEGNAME AL SEGRETARIO GENERALE AVV. VITO VITTORIO SCALOGNA O SUOI SOSTITUTI.

IL SEGRETARIO GENERALE E' COADIUWATO DAI DIRIGENTI SOTTOELENCATI PER IL BUON FUNZIONAMENTO DI TUTTI I SERVIZI RELATIVI ALLE OPERAZIONI ELETTORALI:

- Dott. Francesco Lumiera - Vice Segretario Generale - Dirigente de settore VII e VIII
- Dott. Santi Di Stefano - Dirigente del Settore I
- Dott. Rosario Spata - Dirigente del Settore II e XII
- Dott. Marco Cannata - Dirigente del Settore III
- Arch. Marcello Di Martino -Dirigente del Settore IV e XI
- Ing. Michele Scarpulla - Dirigente del Settore V
- Ing. Giuseppe Giuliano - Dirigente del Settore VI
- Dott. Giuseppe Puglisi - Dirigente Settore IX
- Dott. Francesco Scrofani - Dirigente Settore X

**UFFICIO CENTRALE**

COLLABORAZIONE CON IL DIRIGENTE E LA SEGRETERIA GENERALE – RAPPORTI CON LA PREFETTURA, I DIRIGENTI SCOLASTICI, ED I VARI SERVIZI INTERNI –AUTENTICAZIONE SOTTOSCRIZIONI, RICEZIONE E TRASMISSIONE ALL'UFFICIO ELETTORALE DELLE NOMINE DEI RAPPRESENTANTI DI LISTA– GESTIONE DEI RILEVATORI - PREDISPOSIZIONE ORDINI DI SERVIZIO - SOSTITUZIONE PRESIDENTI DI SEGGO – GESTIONE COMIZI ELETTORALI E PROPAGANDA ELETTORALE FONICA SU MEZZI PUBBLICI - OCCUPAZIONE SPAZI PUBBLICI- CONCESSIONE IN USO LOCALI COMUNALI -COORDINAMENTO SERVIZIO RILEVATORI CON PREDISPOSIZIONE EVENTUALI DETERMINAZIONI- GESTIONE RACCOLTA DATI E TRASMISSIONE DEGLI STESSI ALLA PREFETTURA- PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE E MODELLI PER LA RACCOLTA DEI DATI PRESSO I SEGGI.

COORDINAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI SCOLASTICI SEDE DI SEZIONI ELETTORALI E DEGLI UFFICI COMUNALI, COORDINA IL TRASPORTO DEGLI ELETTORI NON DEAMBULANTI.

IN PARTICOLARE DALL'11 MAGGIO E FINO ALLE ORE 12,00 DEL 16 MAGGIO RICEZIONE LISTE DEI CANDIDATI AL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COLLEGATE CANDIDATURE A SINDACO SECONDO QUANTO PRESCRITTO DALLA VIGENTE NORMATIVA -

UFFICIO CENTRALE		matricola	APRILE	MAGGIO			GIUGNO			TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT. NOTT./FEST	complessivo
				DIURNE	FEST	DIURNO	FEST	DURNO	FESTIVO				
MARINO	GABRIELLA	295	D6			30	18	22	2	48	22	2	72
MINNITI	IOLANDA	8158	D2			30	15	22	2	45	22	2	69
ASARO	AURELIA	8505	D2				10	12		10	12	0	22
LO MONACO	GIOVANNA	2042	D1				10	12		10	12	0	22
BAGLIERI	MARIA	8011	D2			10	3	4	2	13	4	2	19
BRACCHITTA	VINCENZO	2056	D2			30	15	22	2	45	22	2	69
GIUFFRIDA	SALVATORE	1046	D4/D3IN	8		30	15	22	2	53	22	2	77
IORE	MARIA BRUNA	1043	C5			30	15	22	2	45	22	2	69
CAMILLIERI	DONATELLA (GIOVANNA)	8554	C2							38	0	0	38
GURRIERI	GIOVANNI (MASSIMO)	8118	C2			30	15	22	2	45	22	2	69
IACONO	MARIA CONCETTA	8124	C2				6	6		6	6	0	12
MEZZASALMA	IGNAZIA MARIA	8149	C2			30	15	22	2	45	22	2	69
MIGLIORISI	LETIZIA	8154	B2			30	15	22	2	45	22	2	69
PLUCHINO	GIANNAMARIA	8194	C2				6	6		6	6	0	12
VINDIGNI	ANNAMARIA	2035	D2				10	12		10	12	0	22

**SERVIZIO EMERGENZA AI SEGGI**  
COSTITUITO DA TRE UNITA' DI PERSONALE PER INTERVENTI MIRATI PRESSO LE SEZIONI IN DIFFICOLTA': PERSONALE ASSEGNATO Giuffrida Salvatore, Russo Emanuele, Nicita Giovanni

**UFFICIO ELETTORALE**

- PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA ORGANIZZAZIONE TECNICA DELLE CONSULTAZIONI AMMINISTRATIVE, REPERIMENTO SOMME, PRENOTAZIONE DI SPESE ED IMPEGNI DI SPESA;
- REPERIMENTO PERSONALE DA INSERIRE NEL PIANO DI LAVORO PER LO STRAORDINARIO ELETTORALE.
- PREDISPOSIZIONE PIANO DI LAVORO RELATIVO ALLO STRAORDINARIO ELETTORALE - PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONI E DELIBERAZIONI NECESSARIE PER IL REGOLARE SVOLGIMENTO DI TUTTE OPERAZIONI ELETTORALI, IN COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO PERSONALE E L'UFFICIO DI RAGIONERIA.
- ASSICURA TUTTI GLI ADEMPIIMENTI PREVISTI PER LA REVISIONE STRAORDINARIA DELLE LISTE ELETTORALI SECONDO IL CALENDARIO PREDISPOSTO DALL'ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA – SERVIZIO ELETTORALE ED ANALITICAMENTE DESCRITTI NELLA CIRCOLARE DELLA PREFETTURA PROT. 9072 DEL 16 APRILE 2018.
- REVISIONI STRAORDINARIE DELLE LISTE ELETTORALI;
- PREDISPONE TUTTI GLI ATTI E DOCUMENTI NECESSARI SIA PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE CHE PER LA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE, CURA LA SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE STESSA, REDIGE I VERBALI E NE ESEGUE I DELIBERATI;
- IN PARTICOLARE DALL'11 MAGGIO E FINO ALLE ORE 12,00 DEL 16 MAGGIO RICEZIONE LISTE DEI CANDIDATI AL CONSIGLIO COMUNALE E DELLE COLLEGATE CANDIDATURE A SINDACO SECONDO QUANTO PRESCRITTO DALLA VIGENTE NORMATIVA
- CURA I RAPPORTI CON LA PREFETTURA, PROWEDE DI CONCERTO CON QUEST'ULTIMA ANCHE ALLE OPERAZIONI CONNESSE ALLA STAMPA DEI MANIFESTI ED ALLA RELATIVA AFFISSIONE;
- STAMPA LE NUOVE TESSERE, PREDISPONE I DUPLICATI, PROWEDE ALLA CONSEGNA DELLE TESSERE ELETTORALI;
- PREDISPONE LA STAMPA L'IMBUSTAMENTO E LA SPEDIZIONE DEGLI ADESIVI DA APPORRE SULLE TESSERE ELETTORALI PER COLORO CHE HANNO CAMBIATO INDIRIZZO
- RACCOLTA SOTTOSCRIZIONI LISTE ED AUTENTICHE DELLE STESSE E L'IMMEDIATO RILASCIO (ENTRO 24 ORE DALLA RICHIESTA) DELLE CERTIFICAZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE PRESSO GLI UFFICI CIRCOSCRIZIONALI ED UFFICI ELETTORALI REGIONALI, DELLE LISTE PER LE ELEZIONI POLITICHE
- COMPILAZIONE E SPEDIZIONE CARTOLINE AGLI ELETTORI RESIDENTI ALL'ESTERO
- PREDISPOSIZIONE ELENCHI ELETTORI TEMPORANEAMENTE ALL'ESTERO CHE HANNO RICHIESTO DI VOTARE IN ITALIA
- PROWEDE AL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITÀ;
- ISTITUZIONE DEI SEGGI VOLANTI;
- PREDISPOSIZIONE ELENCHI DEGENTI IN CASE DI CURA, OSPEDALI E CASA CIRCONDARIALE PER AMMISSIONE AL VOTO;
- STAMPA TESSERA ELETTORALE;
- STAMPA ED AUTENTICAZIONE LISTE ELETTORALI PER I PRESIDENTI DI SEZIONE

- PROVVEDE ALLE OPERAZIONI CONNESSE ALLA NOMINA DEGLI SCRUTATORI E AD OGNI ALTRO ADEMPIMENTO CORRELATO (ASSISTENZA ALLA COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE, PREDISPOSIZIONE ELENCHI, E PREDISPOSIZIONE LETTERE DI NOMINA DA NOTIFICARSI NON OLTRE IL SESTO GIORNO PRECEDENTE LE ELEZIONI);
- DA LUNEDÌ 4 GIUGNO A SABATO 9 GIUGNO CONFEZIONAMENTO PLICHI CONTENENTI IL MATERIALE OCCORRENTE PER LA VOTAZIONE, NONCHÉ ELENCHI DEGLI ELETTORI DEGENTI E DEI DETENUTI AVENTI DIRITTO AL VOTO, DA CONSEGNARE AI PRESIDENTI PRIMA DELL'INSEDIAMENTO DEI SEGGI.
- NELLA GIORNATA DI SABATO 9 GIUGNO, CONSEGNA MATERIALE AI PRESIDENTI DI SEGGO.
- ORGANIZZA, DI CONCERTO CON GLI UFFICI TECNICI IL TRASPORTO DI MATERIALE VARIO E DEI PLICHI AI SEGGI E DAI SEGGI AGLI UFFICI DESTINATARI (PREFETTURA, TRIBUNALE, COMUNE) SIA AL MOMENTO DELLA COSTITUZIONE DEI SEGGI CHE NEL CORSO DELLE OPERAZIONI ELETTORALI E FINO ALLA CONCLUSIONE DI TUTTE LE OPERAZIONI;
- CURA LA CORRISPONDENZA CON LA PREFETTURA, IL MINISTERO DELL'INTERNO I CONSOLATI- CURA LA CORRISPONDENZA CON IL LUOGHI DI CURA AL FINE DELL'AMMISSIONE AL VOTO DEGLI ELETTORI DEGENTI, PREDISPONE GLI APPOSITI ELENCHI PER I PRESIDENTI DI SEZIONE PER L'AMMISSIONE AL VOTO DEI DEGENTI MEDESIMI;
- ASSICURA IL NECESSARIO SUPPORTO AGLI UFFICI DI SEZIONE DALLA COSTITUZIONE DEL SEGGO, DURANTE LA VOTAZIONE NEL CORSO DELLO SCRUTINIO E FINO ALLA CHIUSURA DEI SEGGI;
- ASSICURA, IN COLLABORAZIONE CON LA PREFETTURA E CON L'UFFICIO ECONOMATO, L'IMMAGAZZINAMENTO DEL MATERIALE OCCORRENTE ALLA FORMAZIONE DEI PLICHI PER I SEGGI ELETTORALI, NONCHÉ DI QUELLO DESTINATO ALLE SCORTE;
- PROCEDE ALLA FORMAZIONE DEI PLICHI PER I SEGGI ELETTORALI CON IL MATERIALE FORNITO DALLA PREFETTURA ED INTEGRATO CON DOCUMENTAZIONE PREDISPOSTA DALL'UFFICIO ELETTORALE (CIRCOLARI, LISTE ELETTORALI SEZIONALI, ESTRATTO LISTE, ESTRATTO VERBALI COMMISSIONE ELETTORALE SULLA NOMINA DEGLI SCRUTATORI, GIUSTIFICAZIONI PER I PRESIDENTI DI SEGGO E PER GLI SCRUTATORI, ELENCHI DI ELETTORI DEGENTI, ATTI DI DESIGNAZIONE DEI DELEGATI E DEI RAPPRESENTANTI DI LISTA ETC);
- PROVVEDERE ALLA CONSEGNA DEI SUPERIORI PLICHI AI TERMINALISTI PER LA SUCCESSIVA CONSEGNA AI PRESIDENTI DI SEGGO ED ATTENDE ALLA RICONSEGNA DEGLI STESSI PER IL CONTROLLO DEL MATERIALE RESTITUITO (TIMBRI DI SEZIONE MATITE COPIATIVE, COPIA VERBALE DI SEZIONE ED ALTRO) ALLA CONCLUSIONE DI TUTTE LE OPERAZIONI ELETTORALI.
- DOMENICA 10 GIUGNO, GIORNATA DELLA VOTAZIONE DALLE ORE 6 ALLE ORE 23,00, RILASCIO TESSERE ELETTORALI, ASSISTENZA AI COMPONENTI DEI SEGGI, RILASCIO CARTE IDENTITÀ, RILASCIO CERTIFICAZIONI, COORDINAMENTO AUTISTI ED OPERAI PER ASSISTENZA AI SEGGI E PER ACCOMPAGNAMENTO ELETTORI NON DEAMBULANTI, COMUNICAZIONI AI PRESIDENTI DI SEGGO DI AMMISSIONE AL VOTO DI ELETTORI DEGENTI IN OSPEDALI E CASE DI CURA, DOPO LE ORE 23,00 E FINO ALLA CONCLUSIONE DI TUTTE LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO ASSISTENZA AI COMPONENTI DEI SEGGI PER LA REDAZIONE DEI VERBALI DI SEZIONE;
- GIORNI IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVI ALLA ELEZIONE CONTROLLO VERBALI E SUPPORTO ALL'UFFICIO CENTRALE CIRCOSCRIZIONALE.

UFFICIO ELETTORALE	CITTÀ	VIA	CAP	APRILE						MAGGIO						GIUGNO						TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT	NOT/FEST
				DIURNE	FEST	DIURNO	FEST	DURNO	FESTIVO	NOTT.FEST	DIURNE	FEST	DIURNO	FEST	DURNO	FESTIVO	NOTT.FEST	DIURNE	FEST	DIURNO	FEST				
ALESCIO		GIOVANNA		5000	C 5	30		55		37	20	2	122	20	2	144							complessivo		
BELLUARDO		SALVATORE		2107	B 4					23	20	2	23	20	2	45									
CAVALIERI		NUNZIO		2092	C 2	30		55		37	20	2	122	20	2	144									
DI NOTO		CONCETTA		8069	C 2	10		55		37	20	2	102	20	2	124									
DI GRANDE		ROSA		8561	C 1			25		20	16		45	16		61									
FIRRINCIELI		GIOVANNI		8096	C 2	30		55		37	20	2	122	20	2	144									
GUASTELLA		ANTONIETTA		61	B 4	30		55		37	20	2	122	20	2	144									
GULINO		SALVATORE		7029	B 3					23	20	2	23	20	2	45									
GURRIERI		GIUSEPPA		1050	C 5					23	20	2	23	20	2	45									
IACONO		MARIA GRAZIA		1053	D 4	10		32					42	0		42									
IACONO		SALVATORE		7120	B 4					23	20	2	23	20	2	45									
LEGGIO		MARIA GRAZIA		2043	C 5	30		55		37	20	2	122	20	2	144									
MONELLO		CARMELO		5014	C 2					23	20	2	23	20	2	45									
PELLIGRA		MARIA		8187	C 2	6				20	16	1	26	16	1	43									
PUGLISI		GIOVANNA		8538	B 3	10		55		23	20	2	88	20	2	110									
RIZZA		MANUELA		8202	B 4					23	20	2	23	20	2	45									
SANFILIPPO		BIAGIA		8212	C 2	6				20	16	1	26	16	1	43									
SCHEMBARI		MARIA		5023	B 7	30		55		37	20	2	122	20	2	144									

UFFICIO STAMPA  
COMUNICATI STAMPA

UFFICIO STAMPA	CITTÀ	VIA	CAP	APRILE			MAGGIO			GIUGNO			TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT	NOT/FEST
				DIURNE	FEST	DIURNO	FEST	DIURNO	FEST	DIURNO	FEST	DIURNO				
BLUNDO		GIUSEPPE		1008	D4/D3IN								4		4	
MORGANTE		FAUSTINA		97	D4/D3IN								4		4	

**TERMINALISTI**  
 DAL 3 MARZO CONSEGNA MATERIALE AI PRESIDENTI DI SEGGIO, ED ASSISTENZA AGLI STESSI DALLA COSTITUZIONE DEL SEGGIO- DOMENICA 4 MARZO, ASSISTENZA AI PRESIDENTI DALLA RICOSTITUZIONE DEL SEGGIO FINO AL TERMINE DELLO SCRUTINIO E COMUNQUE FINO ALLA CHIUSURA DEL SEGGIO- TRASMISSIONE ON LINE DATI ELETTORALI DAI SEGGI ALL'UFFICIO INTERNET SECONDO SPECIFICHE DISPOSIZIONI DA PARTE DELLA PREFETTURA.  
**GARANTIRE L'APERTURA E LA CHIUSURA DEI PLESSI SCOLASTICI SEDI DI UFFICI DI SEZIONE**

TERMINALISTI	COGNOME	NOME	CAT.	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT. DIURNO	TOT. FEST.	TOT. NOTT.	TOT. NOTT/FEST	complessivo	
							DIURNE	FEST.	DIURNO	FESTIVO	NOTT.FEST	
	BOCCHIERI	MARIA (GRAZIA)		8018	C2				2	22	2	26
	CALABRESE	PATRIZIA		8026	D1				2	22	2	26
	CANZONIERI	GIOVANNI		8033	C2				2	22	2	26
	CASCONE	LORENZO		8038	C2				2	22	2	26
	CELAURO	ANGELA		8044	D2				2	22	2	26
	CERRUTO	GIUSEPPE		8046	C2				2	22	2	26
	CHESSARI	ANNA MARIA		8047	C2				2	22	2	26
	D'ANTIOCCHIA	MAURIZIA		1036	D4				2	22	2	26
	DE LUCA	FRANCESCA		8567	C2				2	22	2	26
	DI MODICA	ROSARIO		8067	C2				2	22	2	26
	IGLIORISI	GIOVANNI		7040	C1				2	22	2	26
	TASCA	GIUSEPPA		8229	D1				2	22	2	26
	FIRRINCIELI	SOFIA		7113	A4				2	22	2	26
	GUASTELLA	EMANUELE		3021	D4				2	22	2	26
	GULINO	GIOVANNI		7026	C1				2	22	2	26
	IURATO	MARINELLA		7121	B4				2	22	2	26
	LENA	MARIA GRAZIA		8137	C2				2	22	2	26
	MANDOLFO	SABRINA		8530	C2				2	22	2	26
	NICITA	GIOVANNI		8165	C2				2	22	2	26
	NOVELLO	VINCENZO		8536	D2				2	22	2	26
	PIPITO'	SABRINA		8191	C2				2	22	2	26
	ROSSO	ALIDA		8206	C2				2	22	2	26
	TUMINO	MARIA (03.02.69)		8547	C1				2	22	2	26
	VITALE	VINCENZO		7135	B4				2	22	2	26

**SERVIZIO USCERILE**

A SUPPORTO DEGLI UFFICI E PER GARANTIRE L'APERTURA E LA CHIUSURA DEL COMUNE.

SERVIZIO USCERILE			APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT NOTT/FEST	complessivo
ALFANO	BARTOLOMEO	7001	A5			2	6	2	2
DISTEFANO	SALVATORE	7019	A5			2	6	2	10
SCROFANI	GIORGIO	2059	A5			2	6	2	10
PAGANO	STEFANIA	287	B1			0	6	0	6

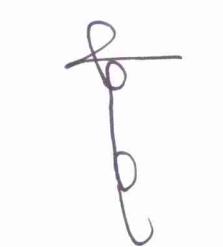
**UFFICIO PROTOCOLLO**

GARANTISCE LA PROTOCOLLAZIONE DI TUTTI GLI ATTI INERENTI LE REVISIONI STRAORDINARIE, SECONDO LE SCADENZE PREVISTE DALLE CIRCOLARI MINISTERIALI, NONCHE' LA PROTOCOLLAZIONE DI TUTTA LA POSTA (circolari Prefettura ed altro) ANCHE NELLA GIORNATA DI DOMENICA 10 GIUGNO E FINO ALLA CONCLUSIONE DI TUTTE LE OPERAZIONI ELETTORALI.

**UFFICIO SPEDIZIONI**

SPEDIZIONE DOCUMENTAZIONE REVISIONI STRAORDINARIE E CARTOLINE RESIDENTI ESTERO SECONDO LE SCADENZE PREVISTE DALLE CIRCOLARI MINISTERIALI

PROTOCOLLO	AGATA	1067	C5	DURNE	FEST	DIURNO	FEST	DIURNO	FESTIVO	NOTT.FEST	TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT NOTT/FEST	complessivo
MAZZOLA	EMANUELA	7128	B4/B1IN			30		6	6		36	6	0	42
OCCHIPINTI	ROSARIA	7129	B3/B1 IN			30		6	6		36	6	0	42
OTTAVIANO	SPEDIZIONI					30		6	6		36	6	0	42
BATTAGLIA	ANNAMARIA	7103	B4/B1IN			16		6			22	0	0	22
MICCICHE'	GIOVANNA	7123	B4/B1IN			16		6			22	0	0	22

**UFFICIO INTERNET CED**

GARANTISCE IL BUON FUNZIONAMENTO DEI PROGRAMMI IN USO ED I COLLEGAMENTI CON TUTTI GLI UFFICI DI SEZIONE. CURA LA GESTIONE DELLA TRASMISSIONE DEI DATI ELETTORALI ALLA PREFETTURA. ASSISTENZA E GESTIONE DELLA RICEZIONE DEI DATI DALLE SEZIONI ELETTORALI- REDIGE TUTTA LA SEZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE CON APPROFONDIMENTI SU: ORARI D'APERTURA UFFICI E SEGGI ELETTORALI, MODALITA' DI VOTO, UBICAZIONE SEDI ELETTORALI CON E SENZA BARRIERE ARCHITETTONICHE, NORMATIVA, CIRCOLARI ETC. PUBBLICA IN TEMPO REALE LE NOTIZIE SU: AFFLUENZA ALLE URNE, APERTURA E CHIUSURA SEGGI, INIZIO E CONCLUSIONE OPERAZIONI DI VOTO E DI SCRUTINIO. PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI PARZIALI DURANTE LO SCRUTINIO E ALLA CONCLUSIONE DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO PUBBLICA TUTTI I RISULTATI DEFINITIVI, ANCHE PER SINGOLE SEZIONI. GESTIONE COMUNICAZIONE DATI ALLA PREFETTURA

UFFICIO INTERNET E CED			APRILE	MAGGIO	GIUGNO				TOT.	TOT.	TOT.
									DIURNO	FEST	NOTT/FEST
CAMPAILLA	CARMELA	8029	C2	8	20	21	24	2	49	24	2
CILIA	GIOVANNA	7090	B2		14	14	20	2	28	20	2
DIPASQUALE	PATRIZIA	8071	C2		14	14	20	2	28	20	2
LETTICA	YURI	8138	D2	8	20	21	24	2	49	24	2
PLUCHINO	FLAVIA	8193	C2	8	20	21	24	2	49	24	2
											75

**UFFICIO NOTIFICHE:**  
NOTIFICHE TESSERE ELETTORALI, NOTIFICHE NOMINA SCRUTATORI E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER ADEMPIMENTI VARI DELL'UFFICIO ELETTORALE, ANCHE NELLA GIORNATA DI DOMENICA 10 GIUGNO

UFFICIO NOTIFICHE			APRILE	MAGGIO	GIUGNO				TOT.	TOT.	TOT.
									DIURNO	FEST	NOTT/FEST
GALFO	MIRANDA	8103	C2		6	4			10	0	0
TAGLIARINI	SERGIO	2105	C2		9	10	6		19	6	0
LICITRA	GIOVANNI	5010	B7/B1IN		9	10	6		19	6	0
PARRINO	MARIA CARMELA	7132	A4		6	4			10	0	0
SALONIA	FRANCESCO	5022	B3IN		9	10	6		19	6	0
											25

**TECNICI**

PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONI E DETERMINAZIONI PER DELIMITAZIONE E RIPARTIZIONE SPAZI ELETTORALI- PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE DI GIUNTA SULLA ESISTENZA E BUONO STATO DELLE URNE, DEI TAVOLI E DELLE ATTREZZATURE OCCORRENTI ALLE VARIE SEZIONI, ASSICURA AGIBILITA' LOCALI SEGGI E CURA I SERVIZI DI

**PRONTO INTERVENTO- COLLOCAZIONE SPAZI ELETTORALI- MONTAGGIO E SMONTAGGIO SEGGI- TRASPORTO MATERIALE E PIUCHI- DIREZIONE LAVORI- VERIFICA IMPIANTI  
ELETTRICI E SEGNALETICA- ASSISTENZA RITIRO PIUCHI- ASSICURA LA VIGILANZA NEI CONFRONTI DI EVENTUALI DITTE APPALTATRICI E CURA LA RELATIVA DIREZIONE LAVORI**

TECNICI	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT.	TOT/ NOTT/FEST	complessivo				
BAGLIERI	GIOVANNI	2064	B4	20	19	16	2	39	16	2	57	
BAGLIERI	VINCENZO	7102	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
BUONISI	DOMENICO	3016	D4	20	19	16	2	39	16	2	57	
CATAUDELLA	CARMELO	7011	B3IN	20	19	16	2	39	16	2	57	
CHESSARI	SALVATORE	8048	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
CLIA	FILIPPONERI	7108	A4	20	19	16	2	39	16	2	57	
CIMINO	SALVATORE	290	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
CORALLO	MASSIMILIANO	MARCELLO	7110	B3IN	20	19	16	2	39	16	2	57
DEGNO	SALVATORE	2078	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
DIGRANDI	GIOVANNI	7016	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
Lauria	SALVATORE	2082	B4/B3IN	20	19	16	2	39	16	2	57	
LICITRA	MARCELLO	3023	D3IN	20	19	16	2	39	16	2	57	
MARTORANA	CARMELO	8565	B2	20	19	16	2	39	16	2	57	
MOLTISANTI	SALVATORE	2033	A5	20	19	16	2	39	16	2	57	
PORTELLI	DANILO	8197	C2	20	19	16	2	39	16	2	57	
SCRIBANO	RAFFAELE	2086	B7	20	19	16	2	39	16	2	57	
VERMIGLIO	SALVATORE	7058	A5	20	19	16	2	39	16	2	57	

**VIGILI URBANI**

VIGILANZA SULLA PROPAGANDA ELETTORALE, SULL'ORDINE PUBBLICO DURANTE I COMIZI ELETTORALI E DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI ELETTORALI,  
CUSTODIA DEL MATERIALE ELETTORALE DALLA CONSEGNA DELLE SCHEDE DI VOTAZIONE DA PARTE DELLA PREFETTURA FINO ALL'INSEDIAMENTO DELLE FORZE  
DELL'ORDINE.

VIGILI URBANI							
N. 25 UNITÀ DA DESIGNARE							

C5

250

**UFFICIO PERSONALE**  
COLLABORA CON IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO DI LAVORO E PER IL REPERIMENTO DEL PERSONALE, PREDISPONE GLI ORDINI DI SERVIZIO, PROVEDE ALLE SOSTITUZIONI DEL PERSONALE.

PERSONALE			APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT NOTT/FEST	complessivo
CASSARINO	MARIA	1030	D4/D3IN			5	4	5	0
GALFO	ANNA MARIA	7114	C2			5	4	5	0
LOPRESTI	SUSANNA	7122	B4/B1IN			5	4	5	0
SCRIBANO	MARIA	7094	C2			5	4	5	0
NOTO	MADDALENA	1069	C5			5	4	5	0
VERDUZZO	CONCETTA	8235	B4			5	4	5	0
TIRALONGO	CARMELA	8230	C2			5	4	5	0

**UFFICIO CONTABILE** PREDISPOSIZIONE COPIE DEI MODELLI DI LIQUIDAZIONE, FORNITI DALL'ASSESSORATO ALLA AUTONOMIE LOCALI, PER LA CONSEGNA DEGLI STESSI AI COMPONENTI GLI UFFICI DI SEZIONE - ASSISTENZA AI PRESIDENTI DI SEGGIO PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI DI LIQUIDAZIONE –COLLABORA CON IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PRECALCOLO NECESSARIO PER L'AUTORIZZAZIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO, PREDISPOSIZIONE DETERMINAZIONI INERENTI I COMPONENTI DEI SEGGI ELETTORALI.

**ECONOMATO**

REPERIMENTO E FORNITURA MATERIALE RICHIESTO DAGLI UFFICI DI SEZIONE

SERVIZIO CONTABILE ED ECONOMATO			APRILE	MAGGIO	GIUGNO	TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT NOTT/FEST	complessivo
ANTOCI	GIOVANNA	8004	C2			5	7	5	0
BELLASSAI	GIOVANNI	289	C1			5	5	5	0
CAMPO	MARIA CLAUDIA	7106	C2			5	5	5	0
CELESTRE	SANTA	7107	C2			5	5	5	0
MAZZAGLIA	CATERINA	296	D2			5	5	5	0
LICITRA	GIOVANNI	2070	C2			5	7	5	0

**AUTOPARCO**

ASSICURA L'EFFICIENZA E LA DISPONIBILITÀ DI IDONEI AUTOMEZZI PER RECAPITO E TRASPORTO PLICHI, PRESSO LE SEZIONI, SERVIZIO DI COLLEGAMENTO TRA UFFICI COMUNALI E SEGGI ELETTORALI, ENTI ED UFFICI VARI; SERVIZIO PER LA RACCOLTA VOTI DI ELETTORI IN DIPENDENZA VITALE DA APPARECCHIATURE ELETROMEDICALI.

AUTOPARCO	APRILE	CONCETTA	8006	C1	APRILE		MAGGIO		GIUGNO		TOT. DIURNO	TOT. FEST	TOT. NOTT/FEST	complessivo
					DIURNE	FEST	DIURNO	FEST	DIURNO	FESTIVO				
CAMPO		CARMELO	7005	A5					3	20	2	3	20	2
CAVALIERI		VINCENZO	2093	B4					3	20	2	3	20	2
DIBENEDETTO		SALVATORE	2079	B4					3	20	2	3	20	2
DIGRANDI		ROBERTO	8074	C1					3	20	2	3	20	2
DIPASQUALE		GIOVANNI	7018	C2					4	20	2	4	20	2
IACONO		NUNZIO	7119	B4					3	20	2	3	20	2
RUSSO		EMANUELE	3027	D3					4	20	2	4	20	2
SALONIA		GIUSEPPE	7050	B7					3	20	2	3	20	2
DISTEFANO		MARIO	2103	B4					3	20	2	3	20	2
DISTEFANO		GIOVANNA	8086	B4					3	20	2	3	20	2
RIZZO		GIACOMO	293	C1					3	20	2	3	20	2
RIZZA		MARIA	8203	C2					3	20	2	3	20	2
OCCHIPINTI		GAUDENZIO	8603	C2					3	20	2	3	20	2

IL FUNZ. RESPONSABILE  
SIG.RA MARIA GRAZIA LEONI

IL DIRIGENTE  
DOTT. SANTELLI STEFANO